



Администрация Ординского муниципального округа Пермского края  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**П Р И К А З**

с. Орда

04.12.2024

№ 337

**Об организации проведения  
итогового собеседования по  
русскому языку для экстернов и  
обучающихся по  
образовательным программам  
основного общего образования  
на территории Ординского  
муниципального округа в 2024-  
2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 07.10.2018 № 189/1513, на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 03.12.2024 № 26-01-06-1255 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2024/2025 учебном году», с целью организованного проведения на территории Ординского муниципального округа итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для учащихся 9 классов образовательных организаций Ординского муниципального округа в следующие сроки:

- основной 12.02.2025 года;
- дополнительный 12 марта и 21 мая 2025 года.

2. Определить место проведения итогового собеседования общеобразовательные организации Ординского муниципального округа.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить прием заявлений обучающихся, экстернов на участие в итоговом собеседовании не позднее, чем за две недели до начало проведения итогового собеседования;

3.2. Разместить информацию на сайте ОО и под подпись проинформировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;

3.3. сформировать комиссии по проведению итогового собеседования и по проверке итогового собеседования;

3.4. под подпись ознакомить специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

3.5. обеспечить техническую готовность мест проведения и проверки итогового собеседования;

3.6. обеспечить создание специальных условий (при необходимости) для участников с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов;

3.7. определить организационную схему проведения и проверки итогового собеседования.

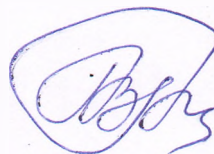
4. Методисту управления образования Большаковой Н.И.:

4.1. Обеспечить внесение сведений в региональную базу данных о регистрации на итоговое собеседование обучающихся подведомственных ОО и экстернов в установленные сроки.

5. Ответственность за выполнение приказа возложить на Большакову Н.И., методист управления образования.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



О.В. Погорелова

С приказом ознакомлена

Н.И.Большакова